


תוקף ע"י אלברט שמואלוב בתאריך: 22/12/2024	גלובוס אריזות ומשלוחים בינלאומיים בע"מ		
תאריך: 15.6.2023	מדיניות אבטחת מידע		מע' לניהול אבטחת מידע 27001
עמוד 5 מתוך 5	מאשר שמואלוב	עורכת הנוהל: גלית אברג'ל	גרסה: ד' GLQMS A-5

אין להדפיס ולשמור עותק כתוב. נוהל תקף קיים בקובץ הוראות העבודה



נספח א'

הצהרת מדיניות אבטחת המידע - Policy

מערכת ניהול:

✓ בחברה הוקמה ומופעלת מערכת ניהול אבטחת מידע במתכונת התקנים הבין-לאומיים.

מחויבות הנהלה:

- ✓ הנהלת גלובוס רואה את ההגנה על המידע בהיבט של שלימות, זמינות ואמינות כנושא בעל חשיבות עליונה.
- ✓ ההנהלה רואה במערכת ניהול אבטחת המידע (מנא"מ) את המסגרת הניהולית בה יטופל נושא אבטחת המידע בגלובוס ותפעל להצלחתה.
- ✓ הנהלת גלובוס מקבלת על עצמה ליישם את האחריות על אבטחת המידע.
- ✓ הנהלת גלובוס תקצה את המשאבים הנדרשים על מנת לעמוד בדרישות המנא"מ.
- ✓ ההנהלה תנקוט באמצעים מתאימים כדי להגן על נכסי המידע של החברה מפני פגיעה, גניבה, שימוש בלתי הולם, שימוש לרעה וכל נזק אפשרי במטרה להבטיח את זמינותו, שלמותו ואמינותו.
- ✓ לוודא את אמינותם וישרם של בעלי התפקידים בארגון בהתאם לרמת רגישות התפקיד וסיווג המידע אשר ייחשף בפניהם.
- ✓ להגביל גישה למידע לבעלי התפקיד על פי הצורך התפעולי והתפקודי בלבד לפי עקרון "הצורך לדעת".
- ✓ לאפשר המשכיות עסקית במקרה של אירוע אשר יפגע ביכולת לספק שרות ללקוחותיה.
- ✓ לקבוע יעדים ומדדים אשר יבוקרו מעת לעת לשם בקרה, הפקת לקחים ושפור מתמיד.

שיתוף עובדים:

✓ ההנהלה תוודא את רמת המודעות הגבוהה לאבטחת המידע בקרב העובדים.

שיתוף ספקים:

✓ הנהלת החברה מציגה לספקים, קבלני משנה ונותני שירותים דרישות בנושא אבטחת המידע ומוודאת קיום מודעות ועמידה בדרישות.

שיפור מתמיד:

✓ הנהלת החברה מחויבת לנקוט בכל הדרכים האפשריות כדי להבטיח קיום תהליך רצוף ומתמשך של שיפור ולימוד מתמיד בתחום אבטחת המידע.

חוקים/תקנים/רגולציה:

✓ ההנהלה מחויבת לקיים במלואם את דרישות כלל החוקים, התקנות והתקנים המתייחסים לתחום אבטחת המידע בחברה בכל האתרים.



דודו שמואלוב, מנכ"ל גלובוס

נספח א' לנוהל GLQMS A5 - מדיניות אבטחת המידע בגרסה ד'

